



ISTITUTO COMPRENSIVO "FILIPPO MARIA BELTRAMI"

FUNZIONIGRAMMA 2026-2027

DIRIGENTE SCOLASTICO

Salvatore Maugeri

- Gestione unitaria dell'Istituto.
- Rappresentante legale dell'Istituto.
- Responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali.
- Responsabile dei risultati del servizio.
- Assicura la gestione unitaria dell'istituzione scolastica orientata alla qualità dei processi formativi.
- Formula gli obiettivi generali per la progettazione del servizio.
- Predispone gli strumenti attuativi del piano dell'offerta formativa.
- Individua i propri collaboratori nello svolgimento delle funzioni organizzative e gestionali.
- Delega ai propri collaboratori specifici compiti.
- Indica le linee guida per i programmi concreti di azione.
- Promuove il miglioramento continuo del servizio.
- Promuove accordi e convenzioni per la realizzazione delle attività previste nel P.T.O.F.
- Presidia l'insieme delle relazioni che l'Istituto intrattiene con il territorio.
- Tiene contatti con gli Enti esterni, locali e nazionali.
- Relaziona periodicamente al Consiglio di Istituto sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa.

AREA DI MIGLIORAMENTO

Dirigente Scolastico

Salvatore Maugeri

Collaboratori Dirigente - Staff

Amicone Maria Rita
Carlone Filomena
Ogline Elisabetta
Scarfa Ferdinando
Isernia Antonella

- Collaborano alla gestione ordinaria ed organizzativa dell'Istituto compresi rapporti con gli Enti pubblici e privati del territorio
- Collaborano con il D.S. per:
 - preparare l'o.d.g. del Collegio Docenti
 - analizzare problemi emergenti.
- Coordinano il funzionamento organizzativo:
 - curano la diffusione dell'informazione formale (circolari interne) ed informale
 - curano l'organizzazione di tempi e spazi (orari, laboratori, assegnazione aule...).
- Supervisionano l'orario delle lezioni assicurandone la rispondenza alle esigenze didattiche.
- Provvedono alle sostituzioni e alle variazioni d'orario in caso di assenza dei docenti o di impegni in attività didattiche non curriculari.
- Coordinano e monitorano tutte le attività di recupero in collaborazione con i Coordinatori di Classe.
- Esercitano la funzione di mediatore nei rapporti tra le famiglie, gli alunni, i docenti e la Dirigenza.

FUNZIONIGRAMMA 2026-2027

- Monitorano, intervengono e risolvono i problemi organizzativi dell'Istituto

AREA DI MIGLIORAMENTO

NIV

NIV – Nucleo Interno di Valutazione

Amicone Maria Rita
Carlone Filomena
Ogline Elisabetta
Scarfa Ferdinando

- Redige il RAV Rapporto di Autovalutazione
- Predispone il PdM Piano di Miglioramento
- Cura la rendicontazione sociale

AREA DI MIGLIORAMENTO

FUNZIONI STRUMENTALI

Integrazione e inclusione degli alunni in situazione di disabilità

Ogline Elisabetta

Coordinamento attività Indirizzo Musicale di Istituto

Lombardo Paolo

Infrastrutture, risorse e coordinamento

Scarfa Ferdinando

Gestione Progetti formativi d'Istituto d'intesa con Enti ed Istituzioni esterne

Guinzoni Elisabetta

Gestione finanziamenti europei e istituzionali per l'ampliamento dell'offerta formativa; Aggiornamento e formazione del personale

Isernia Antonella

- Nel rispettivo ambito, agisce svolgendo attività di coordinamento organizzativo e didattico secondo le indicazioni formulate dal Collegio dei Docenti anche a sostegno del lavoro degli insegnanti.
- Fa parte dello Staff del Dirigente e rappresenta un elemento di raccordo fra i docenti e la dirigenza.
- Si occupa di quei particolari settori dell'organizzazione scolastica per i quali si rende necessario razionalizzare e ampliare le risorse, monitorare la qualità dei servizi e favorire formazione e innovazione.
- Ogni anno definisce un piano di lavoro e una relazione finale dell'attività da sottoporre all'approvazione del Collegio Docenti

AREA DI MIGLIORAMENTO

TEAM DIGITALE

Animatore Digitale

Mignosi Paola

Team Digitale

Salmè Lorenzo, Rondo Raffaele, Mellano Cristina, Poletti Valentina, Piscioneri Emanuela.
Referente informatico di plesso: Orlandin Stefania (Cireggio),
Gestione stampanti e Fotocopiatori: Mignosi Paola
Assistenza tecnica: Mignosi Paola
Google workspace: Mignosi Paola

- Supportano e accompagnano l'innovazione didattica dell'Istituzione scolastica e l'attività dell'Animatore Digitale.
- Coordinano la diffusione dell'innovazione a scuola e le attività del PNSD anche previste nel piano nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto. Promuovono:
 - Formazione interna: stimolano la formazione interna negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori, favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alla formazione.
 - Coinvolgimento della comunità scolastica: favorisce la partecipazione e stimola il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD.
 - Creazione di soluzioni innovative: individuano soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica; la pratica di una metodologia comune; laboratorio di coding per tutti gli studenti).

FUNZIONIGRAMMA 2026-2027

- L'animatore collabora con l'intero Staff della scuola e in particolare con gruppi di lavoro, operatori della scuola, DS, DSGA, soggetti rilevanti, anche esterni alla scuola, che possono contribuire alla realizzazione degli obiettivi del PNSD.

AREA DI MIGLIORAMENTO			
COMMISSIONI/GRUPPI DI LAVORO			
Gestione Sito Internet	Marotta Francesco		
● Progettazione, gestione, aggiornamento costante del sito d'Istituto ● Produzione e di documenti uniformati nello stile (impostazione, formattazione, utilizzo di logo concordati per facilitare la comunicazione) ● Controllo dei documenti da pubblicare (comunicazioni, avvisi, video, ecc...)			
Commissione PTOF	Scarfa Ferdinando, Amicone Maria Rita, Carlone Filomena		
Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM	Mignosi Paola, Scarfa Ferdinando		
Commissione gestione progetti	Guinzoni Elisabetta, D'Aqui Barbara, Scarfa Ferdinando, Baivè Sara		
Commissione per il regolamento d'Istituto	Rizzo Daniela, Scarfa Ferdinando, Goretti Silvia		
Commissione per il Regolamento per il lavoro agile	Scarfa Ferdinando, Donelli Monica, Amicone Maria Rita		
Biblioteca	Bessi Laura, D'Incal Fulvia, Cressoni Barbara, Costale Clara		
Comitato di Valutazione	Nominati in Collegio dei Docenti: D'Aqui Barbara–Isernia Antonella Nominati in Consiglio di Istituto: Lavarini Nicoletta (docente) Bertola Luisa, Venturini Roberta (genitori).		
Commissione Continuità Competenze Curricoli e Valutazione Referente:	INFANZIA Max 1 membro per plesso	PRIMARIA Max 1 membro per plesso	SECONDARIA Max 3 membri
	Sabella Antonella Turini Elisa	D'Aqui Barbara Zanni Valentina Groppetti Loredana Piscioneri Emanuela	Guenza Paola Ciani Anna
Team Educazione alla legalità e Prevenzione del bullismo e del cyberbullismo	Rizzo Daniela, Manzo Giuseppina, Mignosi Paola, Cavion Elisa		
Team per l'innovazione	Mignosi Paola, Marotta Francesco		
Gite e viaggi d'istruzione	Coluccelli Sonia, Ciani Anna		
Gruppo H	Funzione Strumentale + tutti i docenti di sostegno		
Orario Secondaria 1° grado	Carlone Filomena, Isernia Antonella, Cressoni Barbara		
Gestione sostituzioni scuola secondaria	Quondam Ponziano Stefania		
Referente per l'accoglienza e l'intercultura	Colucelli Sonia		

FUNZIONIGRAMMA 2026-2027

Referente per il comodato d'uso dei libri di testo per la scuola secondaria	Giacomini Alice
Referente plusdotazione	Mamusa Elisabetta
Referente ritiro sociale	Lavarini Nicoletta
Referente coordinamento pedagogico infanzia VCO	Donelli Monica
• Documentano sistematicamente i processi dell'Istituto. • Identificano i documenti di sistema (es. scheda Progetto). • Rendono reperibili e aggiorna i documenti di sistema. • Ricevono le segnalazioni delle criticità. • Riferiscono al DS sulle criticità rilevate. • Monitorano i processi. • Presentano al DS i dati per il riesame. • Assistono alle verifiche ispettive. • Guidano il personale nella redazione della documentazione di sistema. • Documentano le proprie attività. • Coordinano le attività progettate e pianificate. • Verificano la corrispondenza tra progettato e attuato. • Si pongono come referenti per la segreteria. • Si interfacciano con il DS.	

AREA GESTIONALE	
COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA SICUREZZA	Scarfa Ferdinando
FIDUCIARI	
Infanzia Agrano	Romeggio Laura
Infanzia "A. Bialetti"	Goretti Silvia
Infanzia Nonio	Martignoni Laura
Primaria Agrano	Poletti Valentina
Primaria Bagnella	Aresi Valentina
Primaria Cesara	Stella Silvia
Primaria Cireggio	Irioni Maura
Primaria Quarna	Ciocca Vasino Raffaella
• Responsabilità organizzativa del plesso e coordinamento delle attività (sostituzioni, riunioni di plesso, controllo e attuazione del piano delle attività funzionali all'insegnamento). • Responsabilità in ordine all'attuazione nel plesso delle scelte operate dal Collegio, dallo Staff e delle disposizioni del D.S. • Primo riferimento per i genitori degli alunni del plesso per comunicazioni. • Passaggio di informazioni fra DS e plesso (circolari, comunicazioni), coordinamento con l'ufficio di segreteria. • Prima gestione di problemi disciplinari e/o infortuni nel plesso. • Prima gestione delle misure del piano di emergenza in caso di calamità e/o incidenti in collaborazione con le figure sensibili del plesso.	

AREA GESTIONALE
REFERENTI

FUNZIONIGRAMMA 2026-2027

Sito	Marotta Francesco
Progetto CCR	Mamusa Elisabetta
Progetto Rodariano	Guinzoni Elisabetta
Progetto Fantathlon	Baivè Sara
Educazione alla legalità - Referente bullismo e cyberbullismo	Rizzo Daniela
Educazione Civica	D'Incal Paola
Didattica Attiva Digitale	Rizzo Daniela
CLIL	Botto Giuseppina
Erasmus+	Strazzera Barbara
Metodo Montessori	Lucco Claudio
Sportello d'ascolto	Oglina Elisabetta
INVALSI	Staff - Fiduciari Plessi
Mensa Omegna	Caputo Maria Cristina – Marrapodi Santa – Barretta Barbara
Mensa Cesara	Imbevuti Cinzia
Mensa Nonio	Caramelli Laura
Orientamento scolastico in entrata e in uscita, tutor d'Istituto per l'orientamento	Carlone Filomena
Referente educazione stradale	Scarfa Ferdinando
Referente educazione alla salute	Poletti Debora
Referente Autismo/BES/DSA	Guenza Paola
Referente per le attività di cittadinanza attiva e solidale (sospensione secondaria)	D'Incal Paola
Referente alunni adottati	Oglina Elisabetta
Sport - Palestra - Pratica sportiva e gestione dei relativi Fondi Miur	Fondello Elisa
Coordinamento progetto musica nella Scuola Primaria e dell'Infanzia	Centola Gianluca
• Collaborano con il Dirigente e con i Collaboratori del DS per la realizzazione della funzione di competenza. • Responsabilità organizzativa dell'area di competenza e coordinamento delle relative attività. • Responsabilità in ordine all'attuazione delle scelte operate dal Collegio, dallo Staff e delle disposizioni del D.S.	

FUNZIONIGRAMMA 2026-2027

AREA GESTIONALE	
RESPONSABILI Aule speciali	
Biblioteca	Bessi Laura
Musica – Aula magna	Facchini Francesco
Musica – Sala orchestra piano interrato	Centola Gianluca
Musica – Clarinetto e inclusione	Lombardo Paolo
Musica – Aula musica secondo piano	Brusa Marco
Musica – Aula pianoforte terzo piano	Rossi Claudia
Musica – Aula Violino terzo piano	Martinotti Gabriel
Musica – Aula Lego e Flauto	Rainelli Marco
Scienze (STEAM)	Mignosi Paola
Informatica - Sede (Primaria) Informatica - Sede (Secondaria)	Piscioneri Emanuela Mellano Cristina
Making Space	Mignosi Paola
Aula Italiano L2	Ferrigno Isabella
Aula Gruppo Sostegno	Militello Anna
Atelier Creativo	Poletti Debora
Informatica - Infanzia Agrano	Romeggio Laura
Informatica - Infanzia “A. Bialetti”	Beltrami Elena
Informatica - Infanzia Nonio	Martignoni Laura
Informatica - Primaria Agrano	Poletti Valentina
Informatica - Primaria Bagnella	Savoini Emanuela
Informatica - Primaria Cesara	Coppa Chiara
Informatica - Primaria Cireggio	Orlandin Stefania
Informatica - Primaria Quarna	Ciocca vasino Raffaella
• Monitorano e controllano che le attrezzature siano efficienti. • Redigono le istruzioni per l'utilizzo del laboratorio/aula speciale • Predispongono il piano di utilizzo degli stessi • Curano che le attrezzature siano funzionanti e in ordine. Vigilano il corretto utilizzo dell'aula.	

AREA GESTIONALE	
COORDINATORI DI INTERSEZIONE, DI CLASSE	
Coordinatore Infanzia	Agrano - Romeggio Laura
Coordinatore Infanzia	Bialetti - Goretti Silvia

FUNZIONIGRAMMA 2026-2027

Coordinatore Infanzia		Nonio - Martignoni Laura
Coordinatore primaria	1^A LABORATORIALE NAVA STEFANIA	
Coordinatore primaria	2^A LABORATORIALE CALZANEGRA PAOLA	
Coordinatore primaria	4^A LABORATORIALE SPINELLI CINZIA	
Coordinatore primaria	4^B LABORATORIALE COSTALE CLARA	
Coordinatore primaria	5^A LABORATORIALE AMICONE MARIA RITA	
Coordinatore primaria	1^C MONTESSORI BRICCHI ROBERTA VANESSA	
Coordinatore primaria	2^C MONTESSORI GUINZONI ELISABETTA	
Coordinatore primaria	3^C MONTESSORI PASTORCHIC DANIELA	
Coordinatore primaria	4^C MONTESSORI D'INCAL FULVIA	
Coordinatore primaria	5^C MONTESSORI GROSSI ROSSA	
Coordinatore primaria	1^A 2^A Agrano MAESANO GEROLAMA	
Coordinatore primaria	3^A 4^A Agrano CORTESI SIMONA	
Coordinatore primaria	A 5^A Agrano FERRARA ANNA	
Coordinatore primaria	1^A Bagnella PETTINAROLI SIMONA	
Coordinatore primaria	2^A 3^A Bagnella ARESI VALENTINA	
Coordinatore primaria	4^A Bagnella SAVOINI EMANUELA	
Coordinatore primaria	1^A 2^A Cesara IMBEVUTI CINZIA	
Coordinatore primaria	3^A 4^A Cesara BARDASSONE GABRIELLA	
Coordinatore primaria	5^A Cesara STELLA SILVIA	
Coordinatore primaria	1^A 3^A Cireggio FAZZARI FRANCESCA	
Coordinatore primaria	2^A Cireggio BARRETTA BARBARA	
Coordinatore primaria	4^A Cireggio NATALE SABRINA	
Coordinatore primaria	5^A Cireggio NATALE ILARIA	
Coordinatore primaria	Pluriclasse Quarna Sopra CIOCCA VASINO RAFFAELLA	
Coordinatore secondaria	1^ A CAPUTO MARIACRISTINA	
Coordinatore secondaria	2^A D'INCAL PAOLA	
Coordinatore secondaria	3^A MAROTTA FRANCESCO	
Coordinatore secondaria	1^B BONACCORSO ROBERTA	
Coordinatore secondaria	2^B MIGNOSI PAOLA	
Coordinatore secondaria	3^B CIANI ANNA	
Coordinatore secondaria	1^C LAVARINI NICOLETTA	
Coordinatore secondaria	2^C FORTIS MARINA	
Coordinatore secondaria	3^C BESSI LAURA	
Coordinatore secondaria	1^D RONDO RAFFAELE	
Coordinatore secondaria	2^D COVELLI ILENIA	
Coordinatore secondaria	3^D MAMUSA ELISABETTA	
Coordinatore secondaria	2^E RIZZO DANIELA	
COORDINATORE CONSIGLIO DI INTERSEZIONE E/O DI INTERCLASSE (con il Team)	- Definisce il progetto formativo della classe. - Definisce il documento di programmazione. - Adegua la programmazione didattica alle esigenze della classe. - Attiva percorsi didattici individualizzati. - Si occupa del coordinamento didattico e interdisciplinare delle attività curriculari. - Propone le attività extra-curricolari. - Propone la valutazione periodica e finale degli alunni, i provvedimenti disciplinari, il voto di condotta. - Propone al Collegio Docenti l'adozione dei libri di testo.	
COORDINATORE CONSIGLIO DI CLASSE	- Presiede, su delega del DS, le riunioni del Consiglio di Classe con i Rappresentanti dei genitori. - Coordina le attività di programmazione e di valutazione didattica. - Predisporre con il Consiglio di Classe il Documento di Programmazione delle attività di classe. - Gestisce la comunicazione tra l'istituzione scolastica e i rappresentanti dei genitori. - Assicura il flusso di informazioni tra il DS e i docenti. - Controlla la formalizzazione degli atti dovuti (verbali, piano gite, adozione libri di testo, acquisti, non ammissione degli alunni alla classe successiva, ecc...). - Monitora la situazione globale e le situazioni difficili presenti nella classe. - Controlla la regolarità della frequenza di ogni allievo e segnala alla famiglia eventuali discontinuità. - È responsabile della puntuale verbalizzazione dell'attività del Consiglio di Classe. - Raccoglie le proposte corredate di scheda di progetto e programma di Uscite Didattiche e/o Viaggi di Istruzione; definisce le mete con la Commissione Viaggi.	

FUNZIONIGRAMMA 2026-2027

AREA GESTIONALE	
DIPARTIMENTI DISCIPLINARI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	

Arte	Poletti Debora
Lettere	D'Incal Paola
Lingue straniere	Bonaccorso Roberta
Matematica e Scienze	Marotta Francesco
Motoria	Fondello Elisa
Musica	Lombardo Paolo
Religione	Cressoni Barbara
Tecnologia	Botto Giuseppina

- Definizione degli standard di programma e delle competenze.
- Stesura e revisione dei curricoli di istituto; scelte per adozione dei libri di testo.
- Progetta i percorsi didattici disciplinari e interdisciplinari.
- Formula le proposte di acquisto e rinnovo attrezzature, sussidi e materiali didattici.
- Indica le esigenze in materia di formazione e aggiornamento.
- Formula i Test di Ingresso, le prove d'esame per classi parallele.

AREA GESTIONALE	
TUTOR NEO-IMMESSI IN RUOLO - TUTOR TIROCINANTI ESTERNI	

Tutor neo immessi in ruolo	Grossi Rossana per Bacchetta Marianna Nava Stefania per Zucchi Federica Barbieri Lidia per Caldi Ilaria Natale Ilaria per Mangialardo Maria Savoini Emanuela per Tosoni Roberta Lombardo Paolo per Rossi Claudia Botto Giuseppina per Mellano Cristina Godi Pamela per Valentini Ilaria
Tutor tirocinanti	Docenti delle classi/sezioni coinvolte

- Svolgono le attività di accoglienza e la formazione dei neo-docenti.
- Prestano consulenza e supporto ai neo-docenti.
- Monitorano e coordinano l'attività didattica dei docenti in anno di prova.
- Relazionano al Comitato di Valutazione.

AREA GESTIONALE	
SICUREZZA	

A.S.P.P. e Collaboratore del Dirigente Scolastico per la Sicurezza	Scarfa Ferdinando
R.L.S.	Trisconi Adriana
R.S.P.P.	Febo Andrea
Prevenzione Incendi - Gestione Emergenze	SEDE: Macrì Elisabetta, Minazzi Lucia
	AGRANO INFANZIA: Balducci Micheline

FUNZIONIGRAMMA 2026-2027

	AGRANO PRIMARIA: Balducci Michelina
	Infanzia "Bialetti": Zonca Pamela, Scorpaniti Teresa
	Infanzia di Nonio: Martignoni Laura
	Primaria di Bagnella:
	Primaria di Cesara: Stella Silvia
	Primaria di Cireggio: Natale Sabrina
	Primaria di Quarna Sopra: Ciocca Vasino Raffaella
Addetti al Primo Soccorso	SEDE: Macrì Elisabetta
	AGRANO INFANZIA: Balducci Michelina
	AGRANO PRIMARIA: Balducci Michelina
	Infanzia "Bialetti": De Franco Debora
	Infanzia di Nonio: Martignoni Laura, Caramelli Laura
	Primaria di Bagnella:
	Primaria di Cesara: Quaglia Paolo,
	Primaria di Cireggio: Natale Sabrina
	Primaria di Quarna Sopra: Ciocca Vasino Raffaella
Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione A.S.P.P.	Infanzia Bialetti: Zonca Pamela
	Infanzia di Agrano: Romeggio Laura
	Infanzia di Nonio: Martignoni Laura
	Primaria di Agrano: Poletti Paola
	Primaria di Bagnella:
	Primaria di Cesara:
	Primaria di Cireggio: Irioni Maura
	Primaria di Quarna Sopra: Ciocca Vasino Raffaella

- Gestione delle emergenze all'interno dei Plessi

AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

DSGA

Aiello Angela

In materia finanziaria e patrimoniale:

- Redige e aggiorna la scheda finanziaria dei progetti.
- Predisporre la tabella dimostrativa ed elabora il prospetto recante l'indicazione di utilizzo dell'avanzo di amministrazione.
- Predisporre la relazione sulle entrate accertate sulla consistenza degli impegni assunti e dei pagamenti eseguiti finalizzata alla verifica del programma annuale.
- Firma gli ordini contabili (riversali e mandati) congiuntamente al Dirigente Scolastico.
- Provvede alla liquidazione delle spese.
- Ha la gestione del fondo per le minute spese.
- Predisporre il conto consuntivo.
- Tiene le scritture contabili.
- Elabora la scheda finanziaria riferita alle attività per conto terzi recante le entrate e le spese dello specifico progetto iscritto a bilancio.
- Tiene e cura l'inventario e ne assume la responsabilità.
- È responsabile della tenuta della contabilità e degli adempimenti fiscali.
- Cura e tiene i verbali dei revisori dei conti.

In materia di attività negoziale:

- Collabora con il Dirigente Scolastico nella fase istruttoria e svolge specifica attività negoziale connessa con le minute spese previste.
- Svolge l'attività di ufficiale rogante nella stipula degli atti che richiedono la forma pubblica.

FUNZIONIGRAMMA 2026-2027

- Provvede alla tenuta della documentazione relativa all'attività contrattuale svolta e programmata.

AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Personale, contabilità e acquisti	Minazzi Lucia, Tassera Simona, Erika Scarmozzino, Piccionello Antonino
Posta elettronica, Protocollo e affari generali	Novella Giovanna
Didattica, Alunni e Genitori	Trisconi Adriana, Corrente Veronica
Servizi accessori	Tuscano Elisabetta

AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI

COLLABORATORI SCOLASTICI

Scuola Infanzia "A Bialetti"	Scorpaniti Teresa, Buzio Valentina, _____, _____.
Scuola Infanzia Agrano	Parisi Chiara, Giuliano Luca
Scuola Infanzia "Ardizzi"- Nonio	Morabito Maria, Diomira Birk
Scuola Primaria Agrano	Giarra Laura, Balducci Michelina
Scuola Primaria Bagnella	Puglisi Valeria, Liciberto Francesco
Scuola Primaria Cesara	Saponara Chiara, Garone Antonio
Scuola Primaria Cireggio	Folla Giulia, Barone Misael
Scuola Primaria Quarna	Ciocca Vasino Tiziana
Sede di via De Amicis	Boretti Cristina, Sanzone Gennaro, Conte Giuseppina, Riboldi Stefania, Cantaro Giuseppina, Macrì Elisabetta, Turboli Antonietta, Fusco Francesco, Elia Fabiola.

- Accoglienza e sorveglianza nei confronti degli alunni, nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all'orario delle attività didattiche.
- Pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi.
- Custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici.
- Collaborazione con i docenti.

AREA PARTECIPATIVA

CONSIGLIO D'ISTITUTO (fino a nuova elezione)

Dirigente scolastico	Salvatore Maugeri
Presidente Vice Presidente	Falda Leonardo Puleo Omar
Genitori	Camisasca Antonella; Debernardi Michela; Falda Leonardo; Gui Laura; Pelazza Marta; Puleo Omar; Savina Stefano; Venturini Roberta.

FUNZIONIGRAMMA 2026-2027

Docenti	Costale Clara; Lavarini Nicoletta; Martignoni Laura; Matella Alessio; Mignosi Paola; Piscioneri Emanuela; Scarfa Ferdinando; Zanni Valentina
Personale ATA	Riboldi Stefania; Scarmozzino Erika
Giunta esecutiva	Maugeri Salvatore (DS), Aiello Angela (DSGA), Debernardi Michela, Pelazza Marta (genitori); Scarmozzino Erika (ATA).

Il Consiglio di Istituto delibera:

- L'accettazione e alla rinuncia di legati, eredità e donazioni.
- La costituzione o compartecipazione a fondazioni.
- L'istituzione o compartecipazione a borse di studio.
- L'accensione di mutui e in genere ai contratti di durata pluriennale.
- L'adesione a reti di scuole e consorzi.
- La partecipazione della scuola ad iniziative che comportino il coinvolgimento di enti, università, soggetti pubblici o privati.
- L'acquisto di immobili;
- L'utilizzazione di locali, beni o siti informatici, appartenenti alla istituzione scolastica, da parte di soggetti terzi.
- Le convenzioni relative a prestazioni del personale della scuola e degli alunni per conto terzi.
- I contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti.
- La partecipazione a progetti internazionale.

AREA PARTECIPATIVA

G.L.I. - GRUPPO DI LAVORO INCLUSIONE

Funzione strumentale +	• Docenti curricolari: • Genitori: Dal Cucco Federica • Rappresentante ASL: Mosoni Anna • Personale ATA: Novella Giovanna • Docenti sostegno: • Referente sportello d'ascolto psicologico: • Referente DSA: • Referente intercultura:
• Gestisce, monitora tutti i processi e progetti relativi all'inclusione • Mantiene i contatti con il territorio per acquisire eventuali proposte riferite all'attività di inclusione	

AREA PARTECIPATIVA

R.S.U.

RSU d'Istituto	Docenti: Coppi Paola – Ricca Cristina - Donelli Monica – Moretti Giovanni - Irioni Maura. ATA: Trisconi Adriana
• Relazioni/contrattazione d'istituto	

AREA PARTECIPATIVA

COMPOSIZIONE CONSIGLI DI INTERSEZIONE - SCUOLA DELL'INFANZIA

Tutte le sedi	Fiduciario di plesso + tutti gli insegnanti
• Formulano al C.d.D. proposte in ordine all'azione educativa. • Agevolano i rapporti tra docenti, alunni, genitori. • Propongono iniziative di sperimentazione. • Propongono uscite e visite guidate didattiche. • Affrontano problemi dell'ambiente scolastico e/o degli alunni	

FUNZIONIGRAMMA 2026-2027

AREA PARTECIPATIVA	
COMPOSIZIONE CONSIGLI DI CLASSE - SCUOLA PRIMARIA	
Tutte le sedi	Docenti della classe + rappresentanti dei genitori
• Formulano al C.d.D. proposte in ordine all'azione educativa. • Agevolano i rapporti tra docenti, alunni, genitori. • Valutano la scelta dei libri di testo e dei materiali/sussidi didattici. • Propongono attività extrascolastiche, le uscite e le visite guidate. • Affrontano problemi dell'ambiente scolastico e/o degli alunni	

AREA PARTECIPATIVA	
COMPOSIZIONE CONSIGLI DI CLASSE SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	
Omegna	Docenti della classe + rappresentanti dei genitori
• Formulano al C.d.D. proposte in ordine all'azione educativa. • Agevolano i rapporti tra docenti, alunni, genitori. • Valutano la scelta dei libri di testo e dei materiali/sussidi didattici. • Propongono attività extrascolastiche, le uscite e le visite guidate. • Affrontano problemi dell'ambiente scolastico e/o degli alunni	

Approvato dal Consiglio di Istituto con nella seduta del 01/10/2026