



## ISTITUTO COMPRENSIVO "FILIPPO MARIA BELTRAMI"

### REGOLAMENTO PER GLI ALUNNI DI SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA ANNO SCOLASTICO 2025/2026

#### **Norme sulla vigilanza e il comportamento degli alunni – Scuola Infanzia e Primaria**

##### **Ingresso degli alunni**

Gli alunni entrano nella scuola nei cinque minuti che precedono l'inizio della giornata scolastica. Il personale docente in servizio deve trovarsi nell'edificio scolastico cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni per assistere all'ingresso degli alunni. Il personale ausiliario coadiuva il personale docente al fine di assicurare un ordinato ingresso.

Ogni interclasse/intersezione regola le modalità organizzative dell'ingresso degli alunni secondo le disponibilità di personale. Nella scuola Infanzia gli alunni vanno affidati dalle famiglie direttamente agli insegnanti.

Nella Scuola Primaria la responsabilità del personale scolastico sull'ingresso degli alunni riguarda il solo ambito dell'edificio scolastico.

##### **Ritardi degli alunni**

Nella Scuola dell'Infanzia i ritardi devono essere giustificati a voce dal genitore o adulto maggiorenne che accompagna il bambino a scuola.

Nella Scuola Primaria invece i ritardi devono sempre essere giustificati dalla famiglia sul diario e annotati sul registro di classe.

Gli alunni che arrivassero in ritardo sono ammessi in classe. Dei ritardi pari o superiori a cinque volte e delle assenze prolungate deve essere data comunicazione al Dirigente Scolastico per i provvedimenti del caso. Gli orari devono essere rigorosamente rispettati.

##### **Uscita degli alunni**

Al termine delle attività didattiche l'uscita degli alunni deve avvenire in modo da assicurare un deflusso ordinato e sotto la sorveglianza del personale docente e ausiliario, secondo indicazioni di ciascun Consiglio di Interclasse e Intersezione. Nella Scuola Infanzia gli alunni possono uscire solo se i genitori, o persone maggiorenne da esse delegate, li prendano personalmente in consegna. Gli alunni di classe quarta e quinta di Scuola Primaria ritenuti idonei dai docenti e dai genitori ed autorizzati da questi ultimi potranno uscire autonomamente, con lo scopo educativo di accrescere il loro livello di autonomia. Nella Scuola Primaria la responsabilità del personale scolastico sull'uscita degli alunni riguarda il solo ambito dell'edificio scolastico.

##### **Uscite anticipate degli alunni dalla scuola**

L'alunno deve, comunque, essere affidato all'uscita a un genitore o ad un adulto con delega scritta da parte della famiglia. Sono consentite unicamente le uscite anticipate dalla scuola richieste e motivate di norma, per iscritto, o di persona nei casi eccezionali, e annotate sul registro di classe.



## ISTITUTO COMPRENSIVO "FILIPPO MARIA BELTRAMI"

### **Giustificazione delle assenze**

Tutte le assenze da scuola devono essere giustificate per iscritto dalle famiglie degli alunni. Delle assenze prolungate e/o ripetute deve essere data comunicazione al Dirigente Scolastico per i provvedimenti del caso. Nella scuola dell'Infanzia, dopo un periodo di assenza ingiustificato di un mese, l'alunno viene depennato.

### **Vigilanza sugli alunni**

Gli insegnanti impegnati nelle attività didattiche con gli alunni sono responsabili della vigilanza sui gruppi a loro affidati per tutto il tempo delle attività stesse e per il tempo necessario per l'avvicendamento. I docenti hanno cura di organizzare le attività in modo da assicurare che le stesse si svolgano senza recare pregiudizio alla sicurezza degli alunni loro affidati e degli altri alunni impegnati negli spazi scolastici.

In sede di Consiglio di Interclasse e Intersezione i docenti regolamentano le attività all'interno del plesso allo scopo di assicurare le direttive del presente articolo e secondo quanto previsto dal P.T.O.F.

### **Brevi assenze del personale docente**

Durante le brevi assenze dalla classe che si rendessero necessarie e non procrastinabili per gli insegnanti, sono richiamati a vigilare per il tempo strettamente necessario altri colleghi e/o i collaboratori scolastici.

### **Vigilanza sull'intervallo**

Nella scuola Primaria durante l'intervallo delle lezioni mattutine, che è contenuto in 15 minuti, il personale docente e ausiliario in servizio vigila attentamente sul comportamento degli alunni in maniera da evitare che si rechi danno alle persone e alle cose o che si rechi disturbo alle attività eventualmente in corso in altre sezioni. È importante che il momento dell'intervallo si mantenga nei limiti di una corretta educazione alla convivenza democratica. È comunque vietato il gioco del calcio nei locali della scuola. Nell'area di pertinenza dell'edificio scolastico gli alunni sono autorizzati ad utilizzare palloni morbidi. Le attività da svolgere nei momenti di intervallo, assicurato il rispetto delle norme sopra richiamate, devono tenere conto della necessità che gli alunni abbiano nel corso della loro permanenza a scuola, momenti autogestiti e non strettamente organizzati. Le stesse norme valgono per la gestione dell'intervallo del pomeriggio. In orario pomeridiano l'intervallo è fissato in non meno di 10 minuti per le scuole che fanno almeno due ore e trenta di attività.

### **Vigilanza in mensa**

La vigilanza in mensa è garantita dal personale docente e dai collaboratori scolastici.

### **Vigilanza sugli alunni nel corso di attività particolari e interventi di esperti**

Le responsabilità dei docenti impegnati con la classe o i gruppi di alunni non viene meno nel corso di eventuali attività particolari (visione di filmati, attività di gioco sport, uscite, visite d'istruzione, corso di avviamento al nuoto, proiezioni di film, spettacoli teatrali e circensi, attività varie con Enti Territoriali), anche se condotte con la partecipazione di esperti esterni alla scuola.



## ISTITUTO COMPRENSIVO "FILIPPO MARIA BELTRAMI"

Gli insegnanti in questo caso coadiuvano l'opera di tali esperti e prestano particolare cura nel vigilare sulle condizioni di sicurezza degli alunni, anche nel corso della programmazione e della predisposizione delle attività.

### **Vigilanza sulle strutture**

Durante il periodo in cui gli alunni sono impegnati in attività scolastiche, i collaboratori scolastici in servizio vigilano sulle strutture in modo da assicurare il massimo di sicurezza alla permanenza degli alunni nella scuola e l'impossibilità di accesso non autorizzato di estranei. Inoltre lo stesso personale vigila sugli spazi comuni interni alla scuola, segnalando eventuali comportamenti scorretti di alunni agli insegnanti delle classi interessate e, nei casi di maggiore gravità, agli insegnanti fiduciari o al Dirigente Scolastico.

Il personale ausiliario in servizio ha il compito di vigilanza e custodia di edifici, strutture e sussidi scolastici.

### **Comportamento degli alunni e provvedimenti disciplinari**

Gli alunni sono sempre tenuti ad un comportamento corretto nei confronti del personale scolastico e extrascolastico in tutte le attività previste dalla programmazione. Essendo la scuola e la famiglia impegnate reciprocamente nel processo educativo di ogni singolo alunno, le strategie da adottare nei casi problematici saranno valutate e concordate da entrambe le parti. Un eventuale comportamento scorretto dovrà essere segnalato al genitore dagli insegnanti in un apposito colloquio e/o mediante comunicazione scritta. Nei casi gravi gli insegnanti ricorreranno al richiamo disciplinare scritto. Eccezionalmente il provvedimento sarà preso dal Dirigente Scolastico che potrà anche procedere alla sospensione per un massimo di giorni 3 per anno scolastico.

Il mancato reiterato rispetto delle regole stabilite e del Patto Educativo comporterà i seguenti provvedimenti:

- Ammonizione verbale privata o in Classe.
- Informazione scritta alla Famiglia.
- Convocazione dei Genitori con Insegnanti e/o Dirigente Scolastico.
- Rimborso di eventuali danni arrecati.