



ISTITUTO COMPRENSIVO "FILIPPO MARIA BELTRAMI"

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' – SCUOLA PRIMARIA ANNO SCOLASTICO 2025/2026

La Scuola è l'ambiente privilegiato in cui si promuove intenzionalmente la formazione e lo sviluppo integrale di ogni Studente, l'apprendimento, l'interazione sociale, la crescita e la partecipazione civile. L'interiorizzazione, il rispetto delle regole può avvenire solo con una fattiva collaborazione con la Famiglia; pertanto la Scuola persegue l'obiettivo di costruire un'alleanza educativa con i Genitori, mediante relazioni costanti nel rispetto dei reciproci ruoli.

LA SCUOLA SI IMPEGNA A...

OBIETTIVI GENERALI

- ⇒ Garantire itinerari di apprendimento che siano di effettiva soddisfazione del diritto allo studio.
- ⇒ Garantire un ambiente scolastico accogliente e sicuro.
- ⇒ Far conoscere le norme che regolano la vita scolastica.
- ⇒ Garantire il diritto allo studio in tutte le sue espressioni.
- ⇒ Garantire il diritto al rispetto della vita culturale e religiosa della comunità di appartenenza.
- ⇒ Creare un clima favorevole alla crescita integrale della persona.
- ⇒ Favorire la solidarietà.
- ⇒ Incoraggiare, gratificando, il processo di formazione e crescita di ciascuno.
- ⇒ Dialogare con gli Alunni in modo pacato e teso al superamento di difficoltà personali e di apprendimento.
- ⇒ Prevenire e/o reprimere atti di bullismo.
- ⇒ Promuovere le motivazioni all'apprendere.
- ⇒ Prevenire e/o ridurre al massimo la dispersione scolastica.
- ⇒ Far conoscere gli obiettivi didattici ed educativi del Curricolo, le strategie didattiche, gli strumenti di verifica, i criteri di valutazione.
- ⇒ Assicurare una valutazione trasparente e tempestiva.

FREQUENZA

- ⇒ Garantire la puntualità sull'orario d'ingresso, prendendo servizio cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.
- ⇒ Segnalare al Dirigente Scolastico i ritardi.
- ⇒ Vigilare sull'uscita degli Alunni nell'ambito dell'edificio scolastico.
- ⇒ Garantire agli Alunni le condizioni di sicurezza in qualsiasi momento, attraverso un'attenta sorveglianza, avvalendosi, quando necessario, del supporto del Collaboratore Scolastico.
- ⇒ Chiamare immediatamente l'ambulanza in caso di grave incidente all'Alunno; quindi avvisare la Famiglia e compilare il modulo predisposto.
- ⇒ Somministrare farmaci agli Alunni che ne abbiano bisogno, in presenza di certificazione medica, adeguata formazione volontaria ed autorizzazione scritta di almeno uno dei Genitori.
- ⇒ Somministrare saltuariamente cibo agli Alunni in occasione di feste, celebrazioni ed eventi particolari, purché si tratti di prodotti confezionati e tali comunque da poter risalire alla Ditta produttrice, nel rispetto delle eventuali intolleranze che dovranno essere comunicate dalle famiglie.

PARTECIPAZIONE

- ⇒ Presentare alla Famiglia la programmazione educativo-didattica.
- ⇒ Creare un clima di fiducia per favorire il dialogo e la discussione.
- ⇒ Coinvolgere la totalità della classe nelle attività proposte, nel rispetto delle diverse individualità.



ISTITUTO COMPRENSIVO "FILIPPO MARIA BELTRAMI"

- ⇒ Educare al senso di responsabilità.
- ⇒ Incontrare i Genitori che ne facciano richiesta in orario extrascolastico, previo accordo delle parti.

RELAZIONALITA'

- ⇒ Far comprendere l'importanza delle norme che regolano la vita di gruppo e farle rispettare.
- ⇒ Utilizzare il Diario e il Registro Elettronico Argo come mezzi di comunicazione tra Scuola e Famiglia.
- ⇒ Fornire un'informazione puntuale e precisa sugli avvenimenti scolastici.
- ⇒ Comunicare, tramite inserimento nella Bacheca del Registro Elettronico Argo, gli avvisi di interesse generale.

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...

FREQUENZA

- ⇒ Far frequentare regolarmente le lezioni.
- ⇒ Rispettare l'orario d'ingresso, che deve avvenire nell'arco dei cinque minuti precedenti l'inizio delle lezioni.
- ⇒ Accompagnare i Bambini a Scuola solo fino all'ingresso, rispettando il ruolo dell'Insegnante e dei Collaboratori Scolastici.
- ⇒ Giustificare sul Diario e/o sul Registro Elettronico Argo gli eventuali ritardi nell'ingresso a Scuola o, in alternativa, accompagnare il Bambino a scuola. Gli alunni ritardatari saranno affidati al collaboratore scolastico in servizio in accoglienza.
- ⇒ Segnalare per tempo sul Diario e/o sul Registro Elettronico Argo le uscite anticipate del Bambino.
- ⇒ Avvisare telefonicamente il Docente nel caso di improvviso ritardo del Genitore nel prendere in consegna il Bambino all'uscita da Scuola.
- ⇒ Essere puntuale all'uscita da Scuola del Bambino, che altrimenti è tenuto a rientrare nell'edificio scolastico per essere affidato al Collaboratore Scolastico, il quale vigilerà su di lui fino al termine del proprio orario di servizio, per poi affidarlo alle Forze dell'Ordine, nel caso di protratto ritardo del Genitore.
- ⇒ Giustificare le assenze su Diario e/o sul Registro Elettronico Argo.
- ⇒ Presentare alla segreteria Certificato Medico del Pronto Intervento a seguito di infortunio del proprio figlio, possibilmente nell'arco delle ventiquattro ore e, comunque, entro tre giorni.
- ⇒ Fornire al Docente Certificazione Medica ed autorizzazione scritta di almeno uno dei Genitori, in caso di necessità di somministrazione di farmaci al proprio figlio.

PARTECIPAZIONE

- ⇒ Partecipare agli incontri promossi dalla Scuola.
- ⇒ Vigilare sui propri figli in caso di partecipazione ad assemblee e colloqui, in modo che non arrechino disturbo alcuno.
- ⇒ Condividere con i Docenti le linee educative per un'efficace azione comune.
- ⇒ Comunicare al Docente interessato o, in via ufficiale, al Rappresentante di Classe, eventuali problematiche emerse.
- ⇒ Dare la disponibilità a far partecipare il proprio figlio alle attività programmate dalla Scuola, incluse uscite e visite guidate.
- ⇒ Responsabilizzare il figlio nell'assolvere i propri impegni.
- ⇒ Verificare che negli zainetti sia presente tutto il materiale necessario alle attività.
- ⇒ Eliminare il materiale pericoloso e/o inutile, anche al fine di evitare un eccesso di peso.



ISTITUTO COMPRENSIVO "FILIPPO MARIA BELTRAMI"

RELAZIONALITA'

- ⇒ Aiutare il Bambino ad affrontare e gestire le fatiche e le frustrazioni scolastiche.
- ⇒ Controllare giornalmente il Diario e il Registro Elettronico Argo, mezzi di comunicazione tra Scuola e Famiglia e firmare immediatamente gli avvisi.
- ⇒ Leggere gli avvisi di interesse generale pubblicati sulla Bacheca del Registro Elettronico Argo.
- ⇒ Educare all'uso di un abbigliamento adatto ai vari contesti.

L'ALUNNO SI IMPEGNA A...

PARTECIPAZIONE

- ⇒ Prendere attivamente parte alle attività proposte e assolvere gli impegni di studio.
- ⇒ Prendere in considerazione suggerimenti di Genitori ed Insegnanti per migliorare il proprio andamento scolastico.
- ⇒ Evitare di portare a Scuola materiale inutile e/o pericoloso.

RELAZIONALITA'

- ⇒ Assumere comportamento e linguaggio educato e rispettoso verso i compagni e gli adulti.
- ⇒ Rispettare le cose proprie, comuni e altrui.
- ⇒ Si ritiene che i provvedimenti disciplinari abbiano finalità educativa e tendano al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della Comunità Scolastica. La Scuola, pertanto, si impegna a promuovere attività specifiche e momenti di riflessione, anche in collaborazione con la Famiglia. Il mancato reiterato rispetto delle regole stabilite dal Patto Educativo comporterà i seguenti provvedimenti:
 - Ammonizione verbale privata o in Classe.
 - Informazione scritta alla Famiglia.
 - Convocazione dei Genitori con Insegnanti e/o Dirigente Scolastico.
 - Rimborso di eventuali danni arrecati.
- ⇒ I Genitori possono richiedere in qualsiasi momento alla Dirigenza di visionare il PTOF ed il Regolamento d'Istituto, che sono comunque pubblicati sul Sito Internet della Scuola.

Il presente Patto di Corresponsabilità, approvato dal Consiglio di Istituto, viene pubblicato sul sito internet istituzionale. L'accettazione da parte delle famiglie del presente Patto Educativo è attestata dalla pubblicazione sul Registro Elettronico Argo e dalla delibera di approvazione da parte del Consiglio d'Istituto, che contiene la componente rappresentativa dei genitori.